

Муниципальное общеобразовательное учреждения  
Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4

Принято  
Управляющим советом  
Протокол № 3 от 10.03.2009



«Утверждаю»  
Директор школы  
Кондратьева Л.П.

от 10.03.2009 № 29А

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. Методическое объединение классных руководителей - структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу.

2. Основные задачи методического объединения классных руководителей:  
Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

Создание условий для выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.

Обеспечение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.

Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы школы и классов.

3. **Функции методического объединения классных руководителей:**

Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.

Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

Вырабатывает, регулярно корректирует принципы воспитания и социализации личности.

Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

Обсуждает и утверждает планы воспитательной работы классных руководителей на год, материалы обобщения передового опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о

поощрении лучших классных руководителей.

4. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов методического объединения;
- годовой план работы методического объединения;
- протоколы заседаний методического объединения;
- программы деятельности;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля;
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

• Краткий анализ социально-психологической ситуации развития учащихся и анализ работы МО, проведенной в предыдущем учебном году,

- Педагогические задачи МО.
- Календарный план работы МО, в котором отражаются: план заседаний МО;
- График открытых мероприятий классов;
- Участие МО в массовых мероприятиях школы.

6. Повышение профессионального мастерства классных руководителей;

- темы самообразования классных руководителей;
- участие в курсах повышения квалификации;
- подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции;
- работа по аттестации педагогов.
- Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.
- Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.